大陸地區人民申請前往台灣觀光送件須知(2017/2/16 修正)

適用對象:

一、 持有越南/柬埔寨學生准證。

二、 旅居越南/柬埔寨一年以上，且有越南/柬埔寨工作准證者 (work permit)。

三、 持有越南/柬埔寨依親、長期居留權且有等值 20 萬台幣(越幣 1 億 4 千萬以上)證明者。

四、 前述隨行之旅居越南/柬埔寨配偶或 2 親等內血親。

申請方式: **不接受臨櫃申請**，**一律透過「境外人士線上申辦系統」進行線上申請來台觀光入出境許可證。**

網址:

https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/overseas/progress-query?type=overseas-foreign-china

申請類別:（無加急服務）

一、 單次許可證：有效期為完成線上繳費扣款之日起 3 個月內有效，僅供單次入出境台灣。

二、 多次許可證：有效期為完成線上繳費扣款之日起 1 年內有效，可多次入出境台灣。

※停留期間自入境之翌日起 15 日內，非特殊事故不得延期。

申請費用：單次許可證新台幣 600 元、多次許可證新台幣 1000 元。

（一律線上信用卡繳費，上述證照費不含線上扣款手續費）

發證期間：自受理申請翌日起 5 個工作天。**（不含例假日及公共假日）**

申請說明：

（一） 應備文件:**詳閱附件一應備文件表。**

（二） 相片及應備文件請以掃描器掃描成 JPG 或 JPEG 檔，檔案大小需在 512KB 以內。上傳照片規格: 最近 6 個月內拍攝之 4.5cmX3.5cm 白底彩色照片，頭部大小不得小於 3.2cm 及超過 3.6cm。

（三） 至「境外人士線上申辦系統」網址填寫申請資料，並完成上傳照片與所有應備文件，欄位前 ＊ ，表示該欄位為資料必填欄位。**中文請以正(繁)體字輸入，英文姓名請以大寫輸入，海外地址請以英文輸入。**

上傳文件不齊或不符合規格，本處將退件不予受理。

（四） 請勿使用大陸地區郵件帳號作為回覆電子郵件信箱(例如 qq.cn 或 xxx.cn 等相關大陸電子郵件信箱)。該電郵信箱 email 將作為聯繫及接受本申辦系統寄發案件審理結果通知使用，請務必提供正確 email 資訊，以免影響審查進度而損及自身權益。

（五） 資料不符或欠缺，須自電子郵件通知送達翌日起 1 個月內線上補正，未於規定期間內補正或經補正仍不合規定者，駁回其申請;另所需審查工作天數自補正後重新計算。

（六） 審查核准後，自電子郵件通知送達翌日起，須於 2 個月內以有效之 MasterCard、Visa 或 JCB 國際信用卡完成線上繳費，未於規定期間內繳費者，該許可證將作廢，無法

下載使用。

（七） 於規定時間內信用卡繳費完成扣款後，請自行線上下載許可證及收據，入出境許可證需以雷射彩色印表機彩色列印。

注意事項:

一、 中國大陸護照需於入境日前有 6 個月以上效期。

二、 申請單次許可證者，越南/柬埔寨居留證效期至少需有 3 個月以上效期。

三、 申請多次許可證者，越南/柬埔寨居留證效期至少需有 1 年以上效期。

四、 應備證明文件若為越南核發，原則上不需要經過公證或驗證。
應備證明文件若為柬埔寨核發，應譯成中文並經過公證或驗證。

五、 **申請案若因退補件或需修正資料或被通知須至本出面談時，因發證審理工作天數需重新計算，請於取得許可證後再訂機位**。

六、 文件需掃描清晰足以辨識，上傳之資料不全或不符規定或無法辨識，將退回補正，若未於規定期間內補正或經補正仍不合規定者，將駁回其申請。

七、 線上提出申請後，若有相關問題需諮詢，請利用系統內「申請進度查詢」項下退補件或修正資料功能，繕打訊息，審核人員即可收到訊息並回覆，本處恕無法受理電話查詢及回覆。

八、 信用卡繳費是以新台幣計價，交易之手續費及匯差由刷卡人自行負擔，完成信用卡線上繳費後，無法退費。

九、 下載之入出境許可證，必須以彩色列印成紙本，俾供移民官查驗使用，不得用黑白列印或儲存於手機、平板或筆電以電子檔呈現。請務必配合辦理，以免造成無法入出境損及自身權益。

附件一

申請入出境許可證上傳應備文件表

□一、 近 6 個月內拍攝之 4.5cmX3.5cm 白色背景正面彩色照片，頭頂之下顎之長度介於 3.2cm 至 3.6cm。

□二、 **中國大陸護照基本資料頁**。(於入境日需有 6 個月以上效期)

□三、 **越南/柬埔寨居留准證**。(包括長住證、暫住證、多次簽證、五年依親免簽簿)(其剩餘效期申請單次證需 3 個月以上，多次證需 1 年以上)

□四、 **持越南/柬埔寨不同居留准證者需分別配合加附上傳之文件**：(其他文件)

- 學生准證： 近 1 個月內學校開立之在學證明(School Letter)，需有簽名及加蓋學校戳章。
- 工作准證： 1.越南/柬埔寨政府核發之勞動許可證(WORK PERMIT);或 2.近 1 個月內公司開立之在職證明(Employment Letter)，須加註到職日(Joint Date)，需有負責人簽名及加蓋公司戳章。另，檢附目前任職於該公司之營業執照。

※**工作准證之核發日(Issue Date)未滿 1 年者，需再加附旅居越南/柬埔寨滿 1 年以上之證明，例：舊學生准證、前家任職公司離職證明或日期超過 1 年以上之入境越南/柬埔寨戳章。**

- 依親准證： 申請人本人近 10 日內越南/柬埔寨銀行開立之存款等值台幣 20 萬以上證明(Balance Letter)。自行打印之網上資料需經銀行蓋章證明。

長期准證

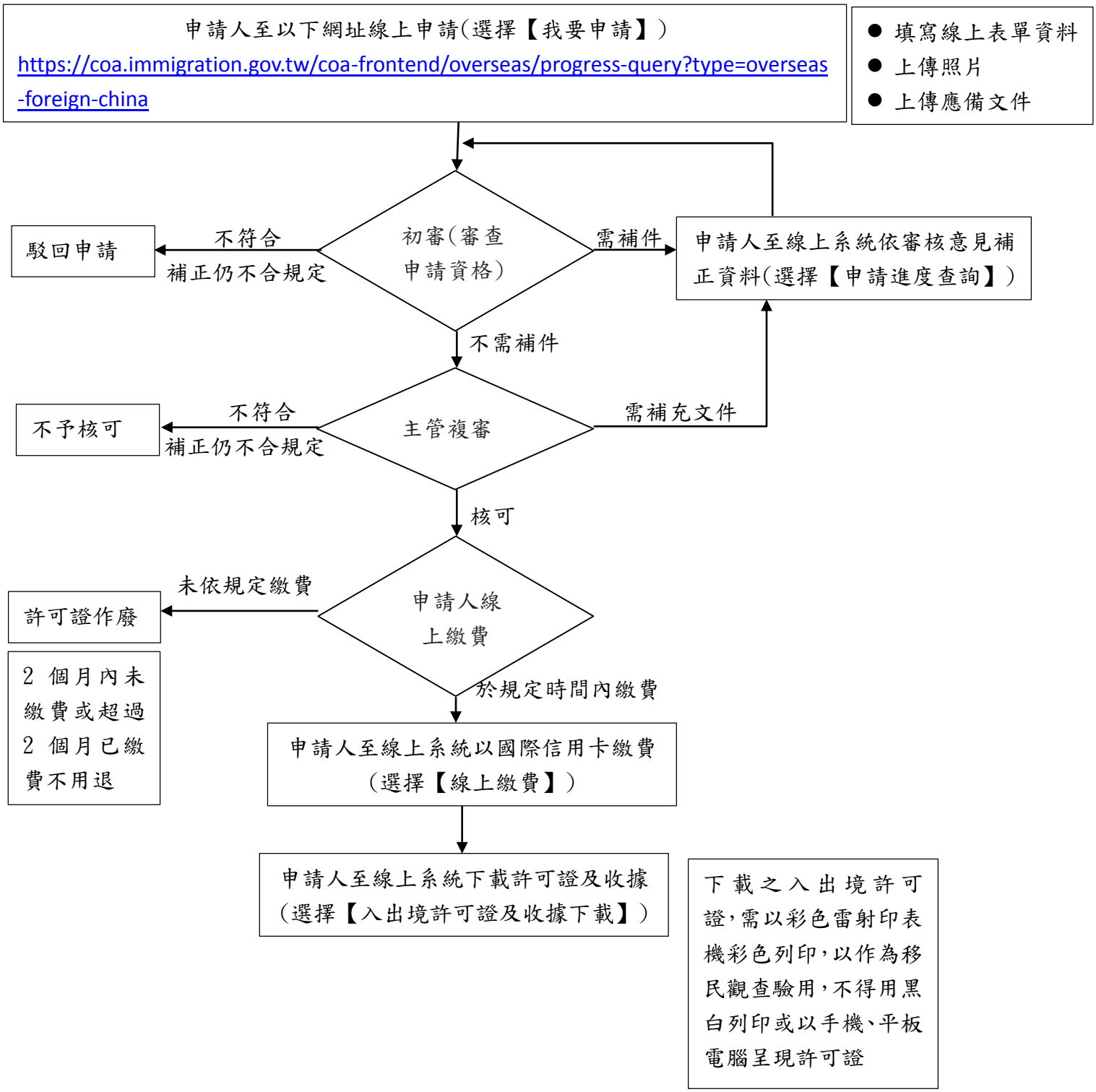
□五、 **未滿 20 歲加附父或母同意書**。

□六、 **以隨行親屬方式提出證明者，須加附親屬關係證明公證書**。應備證明文件若為越南核發，原則上不需要經過公證或驗證。應備證明文件若為柬埔寨核發，應譯成中文並經過公證或驗證

□ 七、 **旅遊行程表**(請註明日期、地點、連絡電話及當事人簽署)

□八、 **其它**。(審核人員通知須加附之文件)

個人或旅行社線上申請觀光許可流程



※本流程僅供參考，相關申請仍以內政部移民署所公布為準。

※申請人可在「已送件」、「審查中」或「已審查核准待繳費」之狀態，透過線上申辦系統(選擇【申請進度查詢】)自行撤銷申請案件，繳費後則無法執行案件撤銷。

※申請人於入境來臺前，對於線上已核發電子許可證若察覺資料錯誤，系統提供電子許可證線上更正功能，讓申請人可透過線上申辦系統(選擇【申請進度查詢】)提出電子許可證資料錯誤更正。

線上申請操作說明

Step 1

將照片及應備文件請以掃描器掃描成JPG或JPEG檔，檔案大小需在512KB以內。

Step 2

再至https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/overseas/progress-query?type=overseas-foreign-china 網址登錄申請。

(1) 首頁點選【我要申請】後，選擇您要遞交申請表的地點：

①＊選擇洲別②＊選擇駐外館處據點③點選下一步

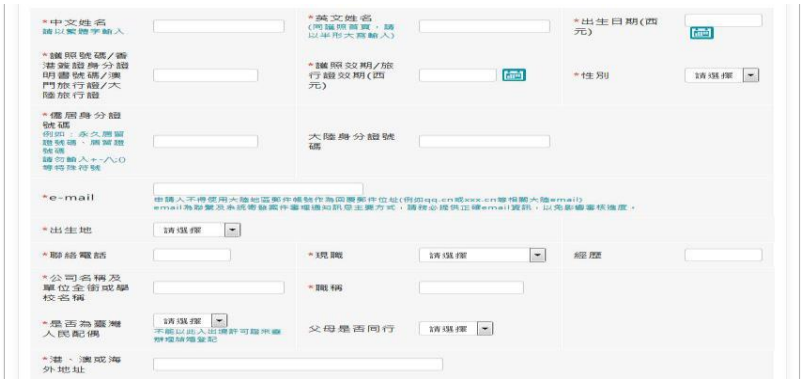
(2)開始填寫線上旅居海外大陸地區人民申請來臺觀光申請表：[*]為必填欄位

●①照片上傳:點選瀏覽②選擇是否第一次申請③選擇證別④選擇證數⑤選擇申請資格。

●應備文件上傳:請點選瀏覽，若該文件不只1頁，可點選該文件項右方的⑤新增。

①護照基本資料頁②新加坡居留證③未滿 20 歲才需檢附④不同居留准證者需分別配合加附上傳之文件(詳見附件一應備文件表)。

●①中文姓名請以繁體字輸入②英文姓名同護照英文名③email 不得使用大陸地區電郵，此為聯繫及系統寄發案件審理通知使用，務必提供正確 email 資訊，以免影響審核進度損及自身權益。④海外地址請填越南英文地址



Step 3

等候email通知審理結果

(1) 接獲通知為資料不符或欠缺：

於首頁點選【申請進度查詢】進入列表頁後，點選①【資料修改或補件】，再根據線上申請資料表下方②「審核意見」欄位所述，進行資料更正及補上傳附件。

(2)接獲通知為審查已核准：

於首頁點選【線上繳費】進入，①勾選欲繳費項目，點選②【付款】，③選擇信用卡網路繳費。

Step 4

收到已完成繳費 email 通知後，於首頁點選①【入出境許可證及收據下載】進入列表頁後，點選②【許可證下載】或③【收據下載】，自行下載許可證及收據，許可證請以彩色列印。