

駐泗水辦事處申請商務簽證應備文件

Dokumen yang diperlukan untuk permohonan visa **BISNIS**

Documents required for **BUSINESS** visa

<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">➤ 申請表(請於外交部領事事務局線上系統 https://visawebapp.boca.gov.tw 填妥申請表列印並親簽)➤ Formulir aplikasi (Mohon diisi melalui website https://visawebapp.boca.gov.tw kemudian diprint keluar dan ditandatangani oleh yang bersangkutan)➤ Application form (Please fill out the form online on https://visawebapp.boca.gov.tw then print it out and signed the form by the applicant)
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">➤ 印尼戶口名簿影本一份或第三國人士需有印尼居留證影本一份➤ 1 Fotokopi KK Indonesia atau Fotokopi ITAS/ITAP➤ 1 Photocopy of Indonesian household card (KK) or ITAS/ITAP
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">➤ 申請人護照正本及護照資料頁影本一份 (護照需有 6 個月以上效期)➤ Paspor Asli dan 1 Fotokopi Paspor (halaman data saja) (Paspor harus berlaku 6 bulan ke atas)➤ Passport and one photocopy of the passport (Data page only) (The passport must be valid for at least 6 months)
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">➤ 4 x 6 白底彩色照片 2 張 (最近 3 個月內)➤ 2 lembar pasfoto berwarna dengan latar belakang putih ukuran 4 x 6 (3 bulan terakhir)➤ 2 pieces of 4 x 6 colored photographs with white background (taken within 3 months)
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">➤ 財力證明 (最近 3 個月)➤ Rekening tabungan (3 bulan terakhir)➤ Bank Statement or other evidence of funds (Last 3 months)
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">➤ 印尼所屬公司在職或派遣證明函➤ Surat keterangan kerja di Indonesia

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Letter of employment in Indonesia
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 主辦(或邀請)單位邀請函或參展證明 ➤ Surat undangan dari Taiwan ➤ Invitation letter from Taiwan
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 其他足資簽證目的之文件。倘有需要，本處得要求申請人提供其他相關證明文件或來本處面談 ➤ Dokumen pelengkap lainnya. Jika diperlukan, TETO berhak mengajukan interview atau minta dokumen lain kepada pemohon ➤ Other supporting documents. TETO reserves the rights to ask the applicant to submit other documents needed or ask the applicant for an interview