

3. ບັນດາສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່ໃນເມື່ອຂໍຢັ້ງຢືນໃບແຈ້ງເກີດຂອງລາວ

ແບບຟອມເອກະສານ ຫຼື ບັນດາສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່ສາມາດເຂົ້າໜ້າເວັບຊາຍ

<http://www.roc-taiwan.org/vn/Lãnh sự/Xác nhận giấy tờ> ເພື່ອດາວໂຫຼດ

1. ໜັງສືຂອງລາວເຊັ່ນ: ໃບແຈ້ງເກີດໂດຍອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ/ນະຄອນອອກໃຫ້, ປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ, ໃບຢັ້ງຢືນຄວາມເປັນໂສດ, ໃບຢັ້ງຢືນການສົມລົດ ແລະ ອື່ນໆ ໜັງສືທີ່ເປັນພາສາລາວ ແລະ ສະບັບແປລ້ວນແຕ່ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການຢັ້ງຢືນຂອງກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ແລະ ສະຖານທູດລາວປະຈຳຫວຽດນາມ. ຖ້າຢາກຢັ້ງຢືນສະບັບແປເປັນພາສາຈີນຕື່ມອີກ, ສາມາດຖືສະບັບເປັນພາສາລາວ ແລະ ພາສາອັງກິດທີ່ໄດ້ທ້ອງການເສດຖະກິດ ແລະ ວັດທະນະທຳໃຕ້ຫວັນປະຈຳຫວຽດນາມຢັ້ງຢືນແລ້ວ ມາໃຫ້ພະແນກທະບຽນສານຂອງສານທ້ອງຖິ່ນໃຕ້ຫວັນ ຫຼື ບັນດາພະນັກງານທະບຽນເອກະສານໃຕ້ຫວັນທີ່ຂຶ້ນກັບເພື່ອຂໍແປ ແລະ ທະບຽນສານສະບັບເປັນພາສາຈີນ.
2. ໃບແຈ້ງເກີດສະບັບເປັນພາສາລາວ ແລະ ສະບັບເປັນພາສາອັງກິດຕົ້ນສະບັບ 1 ສະບັບ ແລະ ສະບັບອັດສຳເນົາ 1 ສະບັບທີ່ໄດ້ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ/ນະຄອນຂອງລາວອອກໃຫ້ (ລະຫວ່າງສະບັບເປັນພາສາລາວ ແລະ ສະບັບແປຕ້ອງໄດ້ປະທັບຕາໃສ່ເຈ້ຍສອງໃບຕໍ່ກັນ), ສຳລັບໜັງສືທີ່ມີ 2 ໜ້າຂຶ້ນໄປກໍ່ຕ້ອງປະທັບກາໃສ່ເຈ້ຍສອງໃບຕໍ່ກັນເຊັ່ນດຽວກັນ, ນອກຈາກນັ້ນຮຽກຮ້ອງໃຫ້ສະໜອງບັນດາຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຊັ່ນທີ່ຢູ່, ເບີໂທລະສັບ, ເບີແຟັກ, ທີ່ຢູ່ອີເມວຂອງໂຮງໝໍ).
3. ໃບຢັ້ງຢືນສົມລົດສະບັບເປັນພາສາລາວ ແລະ ສະບັບເປັນພາສາອັງກິດຕົ້ນສະບັບ 1 ສະບັບ ແລະ ສະບັບອັດສຳເນົາ 1 ສະບັບ (ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານທ້ອງການເສດຖະກິດ ແລະ ວັດທະນະທຳໃຕ້ຫວັນປະຈຳຫວຽດນາມຢັ້ງຢືນ, ຖ້າຜູ້ເປັນແມ່ເປັນຄົນໃຕ້ຫວັນ, ຖ້າຍັງບໍ່ທັນໄດ້ແຕ່ງງານພັດເກີດລູກຢູ່ລາວແມ່ນບໍ່ຕ້ອງສະໜອງໃບຢັ້ງຢືນສົມລົດ).
4. ໜັງສືຜ່ານແດນຂອງຄົນໃຕ້ຫວັນຕົ້ນສະບັບ ແລະ ສະບັບອັດສຳເນົາ (ເປັນພໍ່ຄົງ ຫຼື ແມ່ຄົງ), ສຳມະໂນຄົວຂອງລູກສະບັບເປັນພາສາລາວ/ພາສາອັງກິດຕົ້ນສະບັບ 1 ສະບັບ ແລະ ອັດສຳເນົາ 1 ສະບັບ.
5. ເຖິງວ່າລູກເກີດມາເມື່ອຜູ້ເປັນພໍ່ແມ່ຍັງບໍ່ທັນລົງທະບຽນສົມລົດ ຫຼື ແຕ່ງງານແລ້ວແຕ່ບໍ່ທັນຄົບ 181 ວັນ, ຕໍ່ມານັ້ນຖ້າວ່າຜູ້ເປັນພໍ່ແມ່ໄປເຮັດລະບຽບການແຕ່ງງານພຽງແຕ່ຕ້ອງສະໜອງໃບຢັ້ງຢືນສົມລົດສະບັບເປັນພາສາອັງກິດ/ພາສາລາວເທົ່ານັ້ນ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນຄວາມເປັນໂສດທີ່ໃນນັ້ນໄດ້ລະບຸໄວ້ລະອຽດວ່າເປັນໂສດໄລ່ຮອດກ່ອນມີແຕ່ງງານ 1 ມື້ ຫຼື ໄລ່ຮອດກ່ອນເວລາເກີດລູກ 1 ມື້, ບໍ່ຕ້ອງເຮັດລະບຽບການຮັບເອົາລູກ. ຖ້າຜູ້ເປັນແມ່ຢ່າຮ້າງຍັງບໍ່ທັນຄົບ 302 ວັນພັດເກີດລູກ, ຕາມຫຼັກການລູກຜູ້ນັ້ນແມ່ນຂອງຜົວເກົ່າ, ເວລານັ້ນຕ້ອງຂໍໃບຢັ້ງຢືນຄວາມເປັນໂສດທີ່ມີເນື້ອໃນຄືດັ່ງທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງ (ອີງໃສ່ການ

ກຳນົດຢູ່ຂໍ້ 1 ມາດຕາ 1062 ກົດໝາຍແພ່ງໃຕ້ຫວັນ: ເວລາແຕ່ 181 ວັນເຖິງ 302 ວັນນັບ
ຖອຍຫຼັງແຕ່ວັນລູກໄດ້ເກີດມານັ້ນ ໄດ້ເອີ້ນວ່າເວລາຕັ້ງຄັນ) ແລະ ເວລາຕໍ່ມາຕ້ອງກັບໄປ
ໃຕ້ຫວັນກວດ DNA, ເພື່ອສະໜອງໃຫ້ອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງໃຕ້ຫວັນ.

6. ຕື່ມຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນແຕ່ລະຂໍ້ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ລົງລາຍເຊັນຢູ່ໃນໃບຄຳຮ້ອງຂໍຢັ້ງຢືນໜັງສື
(ປະກອບມີເບີໂທລະສັບຢູ່ລາວ ເພື່ອສະດວກໃຫ້ແກ່ການແຈ້ງປະກອບເອກະສານຕື່ມ).
7. ນອກຈາກໜັງສືຕົ້ນຕໍຕ່າງໆແລ້ວ, ເມື່ອມີຄວາມຕ້ອງຫ້ອງການເສດຖະກິດ ແລະ ວັດທະ
ນະທຳໃຕ້ຫວັນປະຈຳຫວຽດນາມ ອາດຈະຮຽກຮ້ອງຜູ້ກ່ຽວສະໜອງບັນດາເອກະສານອື່ນ
ຕື່ມອີກ ເພື່ອພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາສຳນວນເອກະສານ. ຫ້ອງການພວກຂ້າພະເຈົ້າບໍ່ມີ
ການບໍລິການແປເອກະສານຈາກພາສາລາວມາເປັນພາສາຈີນ ແລະ ບໍ່ມີການບໍລິການສົ່ງ
ໜັງສືຜ່ານທາງໄປສະນີ.
8. ຄ່າທຳນຽມ: ໜັງສືເຮັດທຳມະດາມີຄ່າທຳນຽມແມ່ນ 15 ໂດລາສະຫະລັດ/ສະບັບໜຶ່ງ ແລະ
ເວລາຮັບສຳນວນເອກະສານແກ້ໄຂແມ່ນ 04 ວັນລັດຖະການ (ຕົວຢ່າງ: ຮັບເອົາສຳນວນ
ເອກະສານໃນວັນຈັນ, ຕອນແລງວັນສຸກຈະສົ່ງສຳນວນເອກະສານຄືນ); ໜັງສືເຮັດດ່ວນ
ມີຄ່າທຳນຽມແມ່ນ 22.5 ໂດລາສະຫະລັດ/ສະບັບໜຶ່ງ ແລະ ເວລາຮັບສຳນວນເອກະສານ
ແກ້ໄຂແມ່ນ 02 ວັນລັດຖະການ. ຖ້າຕ້ອງການຢັ້ງຢືນສະບັບອັດສຳເນົາຕື່ມອີກ, ແຕ່ລະ
ສະບັບອັດສຳເນົານັ້ນຈະມີຄ່າທຳນຽມເທົ່າກັບ 50% ຂອງຕົ້ນສະບັບ (ໃນກໍລະນີເງິນບໍ່
ຮອດ 1 ໂດລາສະຫະລັດ, ໃຫ້ຈ່າຍເປັນເງິນຫວຽດນາມທີ່ມີຄຸນຄ່າທຽບເທົ່າ). ຖ້າຜູ້ຢັ້ງຢືນ
ໜັງສືຂໍລົບລ້າງການຢັ້ງຢືນ ຫຼື ການຢັ້ງຢືນບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ຍ້ອນມີຄວາມຜິດພາດ
ຂອງຜູ້ຂໍຢັ້ງຢືນເອງ, ຫ້ອງການເສດຖະກິດ ແລະ ວັດທະນະທຳໃຕ້ຫວັນປະຈຳຫວຽດນາມ
ຈະບໍ່ສົ່ງຄືນຄ່າທຳນຽມທີ່ໄດ້ເກັບມາແລ້ວ.
9. ເວລາເຮັດວຽກ: ແຕ່ວັນຈັນ ເຖິງ ວັນສຸກ (ຍົກເວັ້ນວັນບຸນ, ປີໃໝ່, ກຸດທີ່ໄດ້ພັກຕາມກຳນົດ)
ຮັບແກ້ໄຂເອກະສານ: ແຕ່ 8:30 ເຖິງ 12:00
ສົ່ງຜົນແກ້ເອກະສານ: ແຕ່ 14:00 ເຖິງ 16:00 (ໃນກໍລະນີເກີດມີບັນຫາຕິດຄັດເຄື່ອງ
ຈັກຄອມພິວເຕີ ຫຼື ເຄືອຂ່າຍອື່ນເຕີເນັດອາດຈະເລີກການຊ້າກວ່າ).
10. ທີ່ຢູ່: ຫ້ອງການເສດຖະກິດ ແລະ ວັດທະນະທຳໃຕ້ຫວັນປະຈຳຫວຽດນາມ
ຊັ້ນ 5, ຕຶກ HITC, ເລກທີ 239 ຖະໜົນຊວັນຖຸຍ, ເມືອງເກົາເຢຍ, ນະຄອນຫຼວງຮ່າໂນ້ຍ
ເບີໂທ: 84-24-38335502~04 (ຕໍ່) 130
ແຟັກ: 84-24-38336621

ວັນທີ update: 14/12/2017