委任状(例)

年　　月　　日

私、○○（委任者氏名）は台北駐日経済文化代表処の証明手続について○○（被委任者氏名）に委任いたします。

委任事項：１．＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

２．＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

３．＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

合計:＿＿＿＿＿件

委任者（個人）

氏名：

住所：

電話：

委任者（会社）

会社名：

代表者氏名：

会社住所：

電話：

被委任者

氏名：

住所：

電話：

委任者署名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿○実印