

代理委任状（横浜分処に提出用-法人）

年 月 日

【代理人】

氏名：

住所：

電話：

私は台北駐日経済文化代表処横浜分処における商務証明(=認証)手続きに関する一切の件について、上記の者に委任します。

認証書類名：1. _____
2. _____
3. _____

合計：_____件

【委任者】

会社名：

代表者氏名：

会社住所：

電話：

委任者氏名：_____



[備考]

- (1) 印鑑証明書と同一印鑑を押印してからお持ち下さい。
- (2) この委任状は本処にて原本を頂戴しますので、コピーは不要です。