

HƯỚNG DẪN XIN VISA SANG ĐÀI LOAN CÔNG TÁC

1. Hộ chiếu bản gốc và bản sao 1 bản còn hạn trên 6 tháng và trên hộ chiếu phải có chữ ký của đương sự (Bản photo hộ chiếu bao gồm mặt hộ chiếu và tất cả các trang visa, dấu xuất nhập cảnh có trên hộ chiếu).
2. Kê khai đầy đủ mẫu đơn xin visa trên hệ thống mạng 1 bản (kèm 2 tấm ảnh 4x6 nền trắng chụp trong 3 tháng gần nhất), đồng thời đương sự phải ký tên. Địa chỉ website: <https://visawebapp.boca.gov.tw>
3. Thư mời bản gốc của công ty Đài Loan (Thư mời phải có đầy đủ thông tin của công ty mời như địa chỉ, điện thoại, số fax... và người mời phải kí tên và đóng dấu của công ty).
4. Bản sao giấy phép kinh doanh của công ty Đài Loan và chứng minh thư hoặc thẻ cư trú Đài Loan của người mời.
5. Bản chính và bản sao giấy phép kinh doanh của công ty Việt Nam (bản chính đối chiếu xong trả lại).
6. Quyết định cử nhân viên sang Đài Loan công tác của công ty Việt Nam bản chính.
7. Bản sao hợp đồng lao động của nhân viên đi công tác (bản chính đối chiếu xong trả lại).
8. Bản sao bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội của nhân viên đi công tác (bản chính đối chiếu xong trả lại).
9. Lệ phí: Phí làm thường \$ 50 đô la Mỹ (sau 5 ngày làm việc); Phí làm nhanh \$75 đô la Mỹ (sau 2 ngày làm việc).
10. Căn cứ theo điều khoản thứ 5 quy định về điều lệ thi hành cấp visa cho hộ chiếu người nước ngoài, Văn phòng Đài Bắc được quyền yêu cầu phỏng vấn đương sự hoặc yêu cầu đương sự cung cấp những chứng từ hồ sơ có liên quan khác trong quá trình thụ lý hồ sơ của đương sự.